ACTA DE REUNION

TEMA: **ACLARACION DE CUENTAS Y CONCILIACION DE SALDOS.**

Fecha:	06/09/2024	Hora:	03:00 pm	Lugar o forma de reunión:	Microsoft Teams	Ciudad:	Cartagena
Modalidad:	**Capacitación**		**Entrenamiento**		**Reunión**	**X**	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Llevar a cabo de forma virtual, aclaración, conciliación de cartera a corte 30/06/2024, entre **MUTUAL SER** y **IPS CENTRO INTEGRAL DE SALUD Y BIENESTAR CISAB SAS.**

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Siendo la hora 03:00 PM del día 06/09/2024, **se inicia Reunión Virtual en la plataforma** Microsoft **Teams,** con los siguientes funcionarios:

ESTEBAN FERNANDEZ GUETO: MUTUAL SER
AURA CANO MANRIQUE: IPS CENTRO INTEGRAL DE SALUD Y BIENESTAR CISAB SAS

Se establecen los siguientes puntos.

1- Se realizó análisis de los servicios prestados y radicados por el prestador con corte a 30/06/2024 y se evidencian los siguientes hallazgos:

TOTAL	**$ 716.328.284,00**
CANCELADA	$ 143.123.301,00
FACTURAS EN REVISION	$ 165.347.740,00
MAYOR VALOR COBRADO	$ 36.900,00
NO RADICADA	$ 921.600,00
SALDO CONTRATO LIQUIDADOS	$ 2.966.737,00
SALDO A FAVOR DEL PRESTADOR	**$ 403.932.006,00**
PAGO POR LEGALIZAR	**$ 303.909.216,00**

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD	FIRMA Y/O IMAGEN SOPORTE DE REUNION
ESTEBAN FERNANDEZ	ANALISTA DE CUENTAS POR PAGAR	MUTUAL SER	ESTEBAN F.G
AURA CANO MANRIQUE	ADMINISTRADORA	IPS CENTRO INTEGRAL DE SALUD Y BIENESTAR CISAB SAS	

ACTA DE REUNION

